

福州职业技术学院绿化工作监督检查表 (2019年8月第三周)

序号	检查大项	检查细项	工作情况说明	检查时间	检查情况	需整改事项	备注
1 1501 绿化管理处 1501 绿化管理处 1501 绿化管理处	草坪养护	1. 草坪生长情况	查看草坪整体美观情况及保湿情况	周一(周五)定期检查, 适时巡查	1. 开学在即做好开学前绿化各项工作 2. 加强浇水保湿工作 3. 细化检查南区校园分三片进行(1. 校园大门口两侧、体育馆、桥头周围; 2. 教学楼、特教大楼、办公楼周边; 3. 图书馆、学生宿舍楼、食堂周边)发现问题及时通知绿化公司整改。	1. 适时进行校内绿化各项目巡查; 2. 周一(周五)细化检查南区校园分三片进行(1. 校园大门口两侧、体育馆、桥头周围; 2. 教学楼、特教大楼、办公楼周边; 3. 图书馆、学生宿舍楼、食堂周边)发现问题及时通知绿化公司整改。 3. 学校绿化管理人员每周将检查结果反馈绿化公司, 需要整改事项以书面、网络、口头等方式通知对方; 4. 及时对要求整改项进行复查; 5. 学校大型活动或大型检查, 要求绿化公司组织人力集中按学校要求整改。	
		2. 草坪内杂草清除	气温低时期做好人工除草工作, 生长旺盛期药物除草和人工除草相结合	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		3. 草坪挑边是否整齐、美观	适时挑边, 保持边沿美观	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		4. 草坪修剪状况	保持草坪高度不超过15CM, 适时进行修剪	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		5. 病虫害防治	冬季消除虫卵, 开春后视情组织农药除虫、防治	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
2	灌木、乔木养护	1. 灌木、乔木生长情况	查看灌木、乔木整体生长情况	周一(周五)定期检查, 适时巡查	1. 对部分灌木修剪整理 2. 防寒保暖 3. 对部分地植物除虫 4. 浇水 5. 及时修剪灌木 6. 防寒保暖 7. 浇水 8. 施肥	1. 对部分灌木修剪整理 2. 防寒保暖 3. 对部分地植物除虫 4. 浇水 5. 及时修剪灌木 6. 防寒保暖 7. 浇水 8. 施肥	
		2. 保型修剪	修剪是否整齐、美观, 枯枝修剪	每学期开学前组织集中修剪, 适时根据情况修剪			
		3. 防寒保暖措施	11月份利用一个月时间完成易冻灌木、乔木保暖包扎, 并适时检查	11月中旬检查, 适时巡查			
		4. 防台风措施	6月份利用第一、二周进行加固, 并适时检查	6月中旬检查, 适时巡查			
		5. 病虫害防治	冬季消除虫卵, 开春后视情组织农药除虫、防治, 重点防控时期: 每年3、6、7、8、9月份	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		6. 施肥	根据生长情况, 对部分生长不良灌木、乔木施肥	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		7. 树头护理	每学期一次, 其余时间适时护理, 确保树头无杂草, 边沿整齐	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		8. 浇水	视具体情况而定, 天气炎热期每周至少浇水一次	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
3	人行道树木养护	1. 人行道树木生长	人行道树木整体生长情况	周一(周五)定期检查, 适时巡查	1. 对人行道树木刷白 2. 防虫、病害等 3. 防治对树木影响	1. 对人行道树木刷白 2. 防虫、病害等 3. 防治对树木影响	
		2. 树木修剪	每学期开学前集中修剪, 其余根据需要修剪	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		3. 病虫害防治	冬季消除虫卵, 开春后视情组织农药除虫、防治, 重点防控时期: 每年3、6、7、8、9月份	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		4. 防台风	对人行道部分树木进行加固	6月中旬检查, 适时巡查			
		5. 树木防寒保暖	11月份选用两周时间对所有行人道树木刷白处理, 对易冻树木包扎处理	11月中旬检查, 适时巡查			
		6. 树池护理	每学期一次, 确保树池无杂草, 边沿整齐, 发现问题及时	周一或周五定期检查, 适时巡查			
4	摆放绿植养护	1. 绿植养护	校内摆放绿植整体养护情况	周一或周五定期检查, 适时巡查	1. 对摆放绿植由保洁 2. 摆放绿植整齐	1. 对摆放绿植由保洁 2. 摆放绿植整齐	
		2. 绿化修剪	对摆放绿植适时进行修剪, 确保美观	周一或周五定期检查, 适时巡查			
		3. 绿植和鲜花的更换	对凋谢的部分鲜花、绿植按要求更换	周一或周五定期检查, 适时巡查			
		4. 绿植叶片清洁	对绿植叶片上灰尘清理	周一或周五定期检查, 适时巡查			
		5. 浇水	每周浇水两次, 保证绿植生长良好	周一或周五定期检查, 适时巡查			
5	垃圾清理	1. 修剪后清理	修剪后树枝、草坪最迟第二天组织清理, 保证校内整洁	周一或周五定期检查, 适时巡查	清理及时	清理及时	
		2. 及时清运出校	视情每周或每月对修剪后的树枝、杂草清运出校	周一或周五定期检查, 适时巡查			

检查人员

校方:

绿化养护方:
王振钦

检查时间: 2019.8.25

福州职业技术学院后勤管理处

福州职业技术学院绿化工作监督检查表 (2019年8月第9周)

序号	检查项目	检查细项	工作情况说明	检查时间	检查情况	需整改事项	备注
1	草坪养护	1. 草坪生长情况 2. 草坪内杂草清除 3. 草坪挑边是否整齐、美观 4. 草坪修剪状况 5. 病虫害防治	查看草坪整体美观情况及保湿情况 气温低时期做好人工除草工作，生长旺盛期药物除草和人工除草相结合 适时挑边，保持边沿美观 保持草坪高度不超过15CM，适时进行修剪 冬季清除虫卵，开春后视情组织农药除虫、防治	周一（周五）定期检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查	按计划进行草坪 修剪、杂草清除、 2. 细化浇水计划 1. 及时摆放绿植	1. 各区块摆放绿植 2. 细化浇水计划 3. 确保去势 良好美观	1、适时进行校内绿化各项目巡查； 2、周一（周五）细化检查南区校园分三片进行（1. 校园大门口两侧、体育馆、桥头周围；2. 教学楼、特教大楼、办公楼周边；3. 图书馆、学生宿舍楼、食堂周边）发现问题及时通知绿化公司整改。 3、学校绿化管理人员每周将检查结果反馈绿化公司，需要整改事项以书面、网络、口头等方式通知对方； 4、及时对要求整改事项进行复查； 5、学校大型活动或大型检查，要求绿化公司组织人力集中按学校要求整改。
2	灌木、乔木养护	1. 灌木、乔木生长情况 2. 保型修剪 3. 防寒保暖措施 4. 防台风措施 5. 病虫害防治 6. 施肥 7. 树头护理 8. 浇水	查看灌木、乔木整体生长情况 修剪是否整齐、美观，枯枝修剪 11月份利用一个月时间完成易冻灌木、乔木保暖包扎，并适时检查 6月份利用第一、二周进行加固，并适时检查 冬季清除虫卵，开春后视情组织农药除虫、防治，重点防控时期：每年3、6、7、8、9月份 根据生长情况，对部分生长不良灌木、乔木施肥 每学期一次，其余时间适时护理，确保树头无杂草，边沿整齐 视具体情况而定，天气炎热期每周至少浇水一次	周一（周五）定期检查，适时巡查 每学期开学前组织集中修剪，适时根据情况修剪 11月中旬检查，适时巡查 6月中旬检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查	1. 灌木、乔木生长情况 2. 保型修剪 3. 防寒保暖措施 4. 防台风措施 5. 病虫害防治 6. 施肥 7. 树头护理 8. 浇水	1. 灌木、乔木生长情况 2. 保型修剪 3. 防寒保暖措施 4. 防台风措施 5. 病虫害防治 6. 施肥 7. 树头护理 8. 浇水	1. 灌木、乔木生长情况 2. 保型修剪 3. 防寒保暖措施 4. 防台风措施 5. 病虫害防治 6. 施肥 7. 树头护理 8. 浇水
		1. 人行道树木生长 2. 树木修剪 3. 病虫害防治 4. 防台风 5. 树木防寒保暖 6. 树池护理	人行道树木整体生长情况 每学期开学前集中修剪，其余根据需要修剪 冬季清除虫卵，开春后视情组织农药除虫、防治，重点防控时期：每年3、6、7、8、9月份 对人行道部分树木进行加固 11月份选用两周时间对所有人行道树木刷白处理，对易冻树木包扎处理 每学期一次，确保树池无杂草，边沿整齐，发现问题及时	周一（周五）定期检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查 6月中旬检查，适时巡查 11月中旬检查，适时巡查 周一或周五定期检查，适时巡查	对人行道树木生长情况进行了修剪， 对易冻树木包扎处理。	1. 人行道树木生长 2. 树木修剪 3. 病虫害防治 4. 防台风 5. 树木防寒保暖 6. 树池护理	1. 人行道树木生长 2. 树木修剪 3. 病虫害防治 4. 防台风 5. 树木防寒保暖 6. 树池护理
		1. 绿植养护 2. 绿化修剪 3. 绿植和鲜花的更换 4. 绿植叶片清洁 5. 浇水	校内摆放绿植整体养护情况 对摆放绿植适时进行修剪，确保美观 对凋谢的部分鲜花、绿植按要求更换 对绿植叶片上灰尘清理 每周浇水两次，保证绿植生长良好	周一或周五定期检查，适时巡查 周一或周五定期检查，适时巡查 周一或周五定期检查，适时巡查 周一或周五定期检查，适时巡查 周一或周五定期检查，适时巡查	对绿植整体养护情况进行了修剪， 对绿植和鲜花的更换， 对绿植叶片清洁。	1. 绿植养护 2. 绿化修剪 3. 绿植和鲜花的更换 4. 绿植叶片清洁 5. 浇水	1. 绿植养护 2. 绿化修剪 3. 绿植和鲜花的更换 4. 绿植叶片清洁 5. 浇水
		1. 修剪后清理 2. 及时清运出校	修剪后树枝、草坪最迟第二天组织清理，保证校内整洁 视情每周或每月对修剪后的树枝、杂草清运出校	周一或周五定期检查，适时巡查 周一或周五定期检查，适时巡查	清理及时	1. 修剪后清理 2. 及时清运出校	1. 修剪后清理 2. 及时清运出校
5	垃圾清理						

检查人员

校方:

吴群仙

绿化养护方:

林林

检查时间: 2019.8.30

福州职业技术学院后勤管理处

福州职业技术学院绿化工作监督检查表 (2019年9月第一周)



序号	检查项	检查细项	工作情况说明	检查时间	检查情况	需整改事项	备注
		1. 草坪生长情况 2. 草坪内杂草消除 3. 草坪挑边是否整齐、美观 4. 草坪修剪状况 5. 病虫害防治	查看草坪整体美观情况及保湿情况 气温低时期做好人工除草工作，生长旺盛期药物除草和人工除草相结合 适时挑边，保持边沿美观 保持草坪高度不超过15CM，适时进行修剪 冬季清除虫卵，开春后视情组织农药除虫、防治	周一（周五）定期检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查	保持良好	1. 草坪、树木全而竹筒的基础设施上，加强修剪和病虫害防治，特别是竹筒。 2. 增强绿化浇水频率，确保梅雨季节有足够的水分。 3. 加强绿化保洁，特别是在大型活动或大型检查时。	1、适时进行校内绿化各项目巡查； 2、周一（周五）细化检查南区校园分三片进行（1. 校园大门口两侧、体育馆、桥头周围；2. 教学楼、特教大楼、办公楼周边；3. 图书馆、学生宿舍楼、食堂周边）发现问题及时通知绿化公司整改。 3、学校绿化管理人员每周将检查结果反馈绿化公司，需要整改事项以书面、网络、口头等方式通知对方； 4、及时对要求整改事项进行复查； 5、学校大型活动或大型检查，要求绿化公司组织人力集中按学校要求整改。
2	灌木、乔木养护	1. 灌木、乔木生长情况 2. 保型修剪 3. 防寒保暖措施 4. 防台风措施 5. 病虫害防治 6. 施肥 7. 树头护理 8. 浇水	查看灌木、乔木整体生长情况 修剪是否整齐、美观，枯枝修剪 11月份利用一个月时间完成易冻灌木、乔木保暖包扎，并适时检查 6月份利用第一、二周进行加固，并适时检查 冬季清除虫卵，开春后视情组织农药除虫、防治，重点防控时期：每年3、6、7、8、9月份 根据生长情况，对部分生长不良灌木、乔木施肥 每学期一次，其余时间适时护理，确保树头无杂草，边沿整齐 视具体情况而定，天气炎热期每周至少浇水一次	周一（周五）定期检查，适时巡查 每学期开学前组织集中修剪，适时根据情况修剪 11月中旬检查，适时巡查 6月中旬检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查	养护良好	1. 增强绿化浇水频率，确保梅雨季节有足够的水分。 2. 加强绿化保洁，特别是在大型活动或大型检查时。	
3	人行道树木养护	1. 人行道树木生长 2. 树木修剪 3. 病虫害防治 4. 防台风 5. 树木防寒保暖 6. 树池护理	人行道树木整体生长情况 每学期开学前集中修剪，其余根据需要修剪 冬季清除虫卵，开春后视情组织农药除虫、防治，重点防控时期：每年3、6、7、8、9月份 对人行道部分树木进行加固 11月份选用两周时间对所有行人道树木刷白处理，对易冻树木包扎处理 每学期一次，确保树池无杂草，边沿整齐，发现问题及时	周一（周五）定期检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查 6月中旬检查，适时巡查 11月中旬检查，适时巡查 周一或周五定期检查，适时巡查	重新修剪个别偏枝	1. 重新修剪个别偏枝。 2. 增强绿化浇水频率，确保梅雨季节有足够的水分。 3. 草坪内杂草人工拔除。	
4	摆放绿植养护	1. 绿植养护 2. 绿化修剪 3. 绿植和鲜花的更换 4. 绿植叶片清洁 5. 浇水	校内摆放绿植整体养护情况 对摆放绿植适时进行修剪，确保美观 对凋谢的部分鲜花、绿植按要求更换 对绿植叶片上灰尘清理 每周浇水两次，保证绿植生长良好	周一或周五定期检查，适时巡查 周一或周五定期检查，适时巡查 周一或周五定期检查，适时巡查 周一或周五定期检查，适时巡查 周一或周五定期检查，适时巡查	坚持每周两次的浇水养护。		
5	垃圾清理	1. 修剪后清理 2. 及时清运出校	修剪后树枝、草坪最迟第二天组织清理，保证校内整洁 视情每周或每月对修剪后的树枝、杂草清运出校	周一或周五定期检查，适时巡查 周一或周五定期检查，适时巡查	清理及时		

检查人员

校方: 吴群波

绿化养护方: 中铁

检查时间: 2019.9.6

福州职业技术学院后勤管理处

福州职业技术学院绿化工作监督检查表 (2019年9月第二周)

序号	检查项目	检查细项	工作情况说明	检查时间	检查情况	需整改事项	备注
1	草坪管理	1. 草坪生长情况 2. 草坪内杂草清除 3. 草坪挑边是否整齐、美观 4. 草坪修剪状况 5. 病虫害防治	查看草坪整体美观情况及保湿情况 气温低时期做好人工除草工作，生长旺盛期药物除草和人工除草相结合 适时挑边，保持边沿美观 保持草坪高度不超过15CM，适时进行修剪 冬季清除虫卵，开春后视情组织农药除虫、防治	周一（周五）定期检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查	待续. 呈现局部 裸露. 人工补植. 木板遮挡. 叶草生长 草拔除.	1. 沿江大道过大 叶草生长情况。 组织人员及时 拔除。	1、适时进行校内绿化各项目巡查； 2、周一（周五）细化检查南区校园分三片进行（1. 校园大门口两侧、体育馆、桥头周围；2. 教学楼、特教大楼、办公楼周边；3. 图书馆、学生宿舍楼、食堂周边）发现问题及时通知绿化公司整改。 3、学校绿化管理人员每周将检查结果反馈绿化公司，需要整改事项以书面、网络、口头等方式通知对方； 4、及时对要求整改事项进行复查； 5、学校大型活动或大型检查，要求绿化公司组织人力集中按学校要求整改。
2	灌木、乔木养护	1. 灌木、乔木生长情况 2. 保型修剪 3. 防寒保暖措施 4. 防台风措施 5. 病虫害防治 6. 施肥 7. 树头护理 8. 浇水	查看灌木、乔木整体生长情况 修剪是否整齐、美观，枯枝修剪 11月份利用一个月时间完成易冻灌木、乔木保暖包扎，并适时检查 6月份利用第一、二周进行加固，并适时检查 冬季清除虫卵，开春后视情组织农药除虫、防治，重点防控时期：每年3、6、7、8、9月份 根据生长情况，对部分生长不良灌木、乔木施肥 每学期一次，其余时间适时护理，确保树头无杂草，边沿整齐 视具体情况而定，天气炎热期每周至少浇水一次	周一（周五）定期检查，适时巡查 每学期开学前组织集中修剪，适时根据情况修剪 11月中旬检查，适时巡查 6月中旬检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查	总体较好	1. 加强保湿。 2. 加强保湿。	
3	人行道树木养护	1. 人行道树木生长 2. 树木修剪 3. 病虫害防治 4. 防台风 5. 树木防寒保暖 6. 树池护理	人行道树木整体生长情况 每学期开学前集中修剪，其余根据需要修剪 冬季清除虫卵，开春后视情组织农药除虫、防治，重点防控时期：每年3、6、7、8、9月份 对人行道部分树木进行加固 11月份选用两周时间对所有行人道树木刷白处理，对易冻树木包扎处理 每学期一次，确保树池无杂草，边沿整齐，发现问题及时	周一（周五）定期检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查 6月中旬检查，适时巡查 11月中旬检查，适时巡查 周一或周五定期检查，适时巡查	总体良好		
4	摆放绿植养护	1. 绿植养护 2. 绿化修剪 3. 绿植和鲜花的更换 4. 绿植叶片清洁 5. 浇水	校内摆放绿植整体养护情况 对摆放绿植适时进行修剪，确保美观 对凋谢的部分鲜花、绿植按要求更换 对绿植叶片上灰尘清理 每周浇水两次，保证绿植生长良好	周一或周五定期检查，适时巡查 周一或周五定期检查，适时巡查 周一或周五定期检查，适时巡查 周一或周五定期检查，适时巡查 周一或周五定期检查，适时巡查	养护情况良好		
5	垃圾清理	1. 修剪后清理 2. 及时清运出校	修剪后树枝、草坪最迟第二天组织清理，保证校内整洁 视情每周或每月对修剪后的树枝、杂草清运出校	周一或周五定期检查，适时巡查 周一或周五定期检查，适时巡查	清理及时		

检查人员

校方:

朱群波

绿化养护方:

朱群波

检查时间: 2019.9.12

福州职业技术学院后勤管理处

福州职业技术学院绿化工作监督检查表 (2019年9月第三周)

序号	检查大项	检查细项	工作情况说明	检查时间	检查情况	需整改事项	备注
1	草坪养护	1. 草坪生长情况 2. 草坪内杂草清除 3. 草坪挑边是否整齐、美观 4. 草坪修剪状况 5. 病虫害防治	查看草坪整体美观情况及保湿情况 气温低时期做好人工除草工作，生长旺盛期药物除草和人工除草相结合 适时挑边，保持边沿美观 保持草坪高度不超过15CM，适时进行修剪 冬季清除虫卵，开春后视情组织农药除虫、防治	周一（周五）定期检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查	细只了草人2清 除无是沿边草 革.	1. 浇水保湿及 加强。 2. 人行道西裸 子枯萎部分剪 理。(浇水及 施肥护理)	1、适时进行校内绿化各项目巡查； 2、周一（周五）细化检查南区校园分三片进行（1. 校园大门口两侧、体育馆、桥头周围；2. 教学楼、特教大楼、办公楼周边；3. 图书馆、学生宿舍楼、食堂周边）发现问题及时通知绿化公司整改。 3、学校绿化管理人员每周将检查结果反馈绿化公司，需要整改事项以书面、网络、口头等方式通知对方； 4、及时对要求整改事项进行复查； 5、学校大型活动或大型检查，要求绿化公司组织人力集中按学校要求整改。
2	灌木、乔木养护	1. 灌木、乔木生长情况 2. 保型修剪 3. 防寒保暖措施 4. 防台风措施 5. 病虫害防治 6. 施肥 7. 树头护理 8. 浇水	查看灌木、乔木整体生长情况 修剪是否整齐、美观，枯枝修剪 11月份利用一个月时间完成易冻灌木、乔木保暖包扎，并适时检查 6月份利用第一、二周进行加固，并适时检查 冬季清除虫卵，开春后视情组织农药除虫、防治，重点防控时期：每年3、6、7、8、9月份 根据生长情况，对部分生长不良灌木、乔木施肥 每学期一次，其余时间适时护理，确保树头无杂草，边沿整齐 视具体情况而定，天气炎热期每周至少浇水一次	周一（周五）定期检查，适时巡查 每学期开学前组织集中修剪，适时根据情况修剪 11月中旬检查，适时巡查 6月中旬检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查	竹灌木被冻死 绿篱行3行剪 树木医学观察及 护理。	1. 行道树木 2. 树木扶正 3. 剪枝处理 4. 护理。	
3	人行道树木养护	1. 人行道树木生长 2. 树木修剪 3. 病虫害防治 4. 防台风 5. 树木防寒保暖 6. 树池护理	人行道树木整体生长情况 每学期开学前集中修剪，其余根据需要修剪 冬季清除虫卵，开春后视情组织农药除虫、防治，重点防控时期：每年3、6、7、8、9月份 对人行道部分树木进行加固 11月份选用两周时间对所有行人道树木刷白处理，对易冻树木包扎处理 每学期一次，确保树池无杂草，边沿整齐，发现问题及时	周一（周五）定期检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查 6月中旬检查，适时巡查 11月中旬检查，适时巡查 周一或周五定期检查，适时巡查	行道树木 树木扶正 剪枝处理 3. 护理。		
4	摆放绿植养护	1. 绿植养护 2. 绿化修剪 3. 绿植和鲜花的更换 4. 绿植叶片清洁 5. 浇水	校内摆放绿植整体养护情况 对摆放绿植适时进行修剪，确保美观 对凋谢的部分鲜花、绿植按要求更换 对绿植叶片上灰尘清理 每周浇水两次，保证绿植生长良好	周一或周五定期检查，适时巡查 周一或周五定期检查，适时巡查 周一或周五定期检查，适时巡查 周一或周五定期检查，适时巡查 周一或周五定期检查，适时巡查	高处2		
5	垃圾清理	1. 修剪后清理 2. 及时清运出校	修剪后树枝、草坪最迟第二天组织清理，保证校内整洁 视情每周或每月对修剪后的树枝、杂草清运出校	周一或周五定期检查，适时巡查 周一或周五定期检查，适时巡查	清运及时		

检查人员

校方:

朱万华

绿化养护方:

朱万华

检查时间: 2019.9.20

福州职业技术学院后勤管理处

福州职业技术学院绿化工作监督检查表 (2019年9月第⑨周)

序号	检查大项	检查细项	工作情况说明	检查时间	检查情况	需整改事项	备注
1	管理处 草坪养护	1. 草坪生长情况 2. 草坪内杂草消除 3. 草坪挑边是否整齐、美观 4. 草坪修剪状况 5. 病虫害防治	查看草坪整体美观情况及保湿情况 气温低时期做好人工除草工作，生长旺盛期药物除草和人工除草相结合 适时挑边，保持边沿美观 保持草坪高度不超过15CM，适时进行修剪 冬季清除虫卵，开春后视情组织农药除虫、防治	周一（周五）定期检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查	对发现的杂草拔除，草坪维护好	雨水较少， 杂草加强浇 水，同时做 好病虫害防 治工作。	1、适时进行校内绿化各项目巡查； 2、周一（周五）细化检查南区校园分三片进行（1. 校园大门口两侧、体育馆、桥头周围；2. 教学楼、特教大楼、办公楼周边；3. 图书馆、学生宿舍楼、食堂周边）发现问题及时通知绿化公司整改。 3、学校绿化管理人员每周将检查结果反馈绿化公司，需要整改事项以书面、网络、口头等方式通知对方； 4、及时对要求整改事项进行复查； 5、学校大型活动或大型检查，要求绿化公司组织人力集中按学校要求整改。
2	灌木、乔木 养护	1. 灌木、乔木生长情况 2. 保型修剪 3. 防寒保暖措施 4. 防台风措施 5. 病虫害防治 6. 施肥 7. 树头护理 8. 浇水	查看灌木、乔木整体生长情况 修剪是否整齐、美观，枯枝修剪 11月份利用一个月时间完成易冻灌木、乔木保暖包扎，并适时检查 6月份利用第一、二周进行加固，并适时检查 冬季清除虫卵，开春后视情组织农药除虫、防治，重点防控时期：每年3、6、7、8、9月份 根据生长情况，对部分生长不良灌木、乔木施肥 每学期一次，其余时间适时护理，确保树头无杂草，边沿整齐 视具体情况而定，天气炎热期每周至少浇水一次	周一（周五）定期检查，适时巡查 每学期开学前组织集中修剪，适时根据情况修剪 11月中旬检查，适时巡查 6月中旬检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查	对停靠校园 车辆修剪		
3	人行道树木 养护	1. 人行道树木生长 2. 树木修剪 3. 病虫害防治 4. 防台风 5. 树木防寒保暖 6. 树池护理	人行道树木整体生长情况 每学期开学前集中修剪，其余根据需要修剪 冬季清除虫卵，开春后视情组织农药除虫、防治，重点防控时期：每年3、6、7、8、9月份 对人行道部分树木进行加固 11月份选用两周时间对所有行人道树木刷白处理，对易冻树木包扎处理 每学期一次，确保树池无杂草，边沿整齐，发现问题及时	周一（周五）定期检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查 6月中旬检查，适时巡查 11月中旬检查，适时巡查 周一或周五定期检查，适时巡查	冬季树木		
4	摆放绿植养 护	1. 绿植养护 2. 绿化修剪 3. 绿植和鲜花的更换 4. 绿植叶片清洁 5. 浇水	校内摆放绿植整体养护情况 对摆放绿植适时进行修剪，确保美观 对凋谢的部分鲜花、绿植按要求更换 对绿植叶片上灰尘清理 每周浇水两次，保证绿植生长良好	周一或周五定期检查，适时巡查 周一或周五定期检查，适时巡查 周一或周五定期检查，适时巡查 周一或周五定期检查，适时巡查 周一或周五定期检查，适时巡查	摆放		
5	垃圾清理	1. 修剪后清理 2. 及时清运出校	修剪后树枝、草坪最迟第二天组织清理，保证校内整洁 视情每周或每月对修剪后的树枝、杂草清运出校	周一或周五定期检查，适时巡查 周一或周五定期检查，适时巡查	清理及时		

检查人员

校方：

吴群仪

绿化养护方：

吴群仪

检查时间：2019.9.27

福州职业技术学院后勤管理处

福州职业技术学院绿化工作监督检查表 (2019年10月第一周)

序号	检查大项	检查细项	工作情况说明	检查时间	检查情况	需整改事项	备注
1	草坪管理 501160003	1. 草坪生长情况 2. 草坪内杂草清除 3. 草坪挑边是否整齐、美观 4. 草坪修剪状况 5. 病虫害防治	查看草坪整体美观情况及保湿情况 气温低时期做好人工除草工作，生长旺盛期药物除草和人工除草相结合 适时挑边，保持边沿美观 保持草坪高度不超过15CM，适时进行修剪 冬季清除虫卵，开春后视情组织农药除虫、防治	周一（周五）定期检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查	良好	近期有少量雨，但仍未足要浇灌植保湿润。	1、适时进行校内绿化各项目巡查； 2、周一（周五）细化检查南区校园分三片进行（1. 校园大门口两侧、体育馆、桥头周围；2. 教学楼、特教大楼、办公楼周边；3. 图书馆、学生宿舍楼、食堂周边）发现问题及时通知绿化公司整改。 3、学校绿化管理人员每周将检查结果反馈绿化公司，需要整改事项以书面、网络、口头等方式通知对方； 4、及时对要求整改事项进行复查； 5、学校大型活动或大型检查，要求绿化公司组织人力集中按学校要求整改。
2	灌木、乔木 养护	1. 灌木、乔木生长情况 2. 保型修剪 3. 防寒保暖措施 4. 防台风措施 5. 病虫害防治 6. 施肥 7. 树头护理 8. 浇水	查看灌木、乔木整体生长情况 修剪是否整齐、美观，枯枝修剪 11月份利用一个月时间完成易冻灌木、乔木保暖包扎，并适时检查 6月份利用第一、二周进行加固，并适时检查 冬季清除虫卵，开春后视情组织农药除虫、防治，重点防控时期：每年3、6、7、8、9月份 根据生长情况，对部分生长不良灌木、乔木施肥 每学期一次，其余时间适时护理，确保树头无杂草，边沿整齐 视具体情况而定，天气炎热期每周至少浇水一次	周一（周五）定期检查，适时巡查 每学期开学前组织集中修剪，适时根据情况修剪 11月中旬检查，适时巡查 6月中旬检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查	加强了修剪齐。 保温的力度。 2. 草坪修剪时不要影响学生上课。		
3	人行道树木 养护	1. 人行道树木生长 2. 树木修剪 3. 病虫害防治 4. 防台风 5. 树木防寒保暖 6. 树池护理	人行道树木整体生长情况 每学期开学前集中修剪，其余根据需要修剪 冬季清除虫卵，开春后视情组织农药除虫、防治，重点防控时期：每年3、6、7、8、9月份 对人行道部分树木进行加固 11月份选用两周时间对所有行人道树木刷白处理，对易冻树木包扎处理 每学期一次，确保树池无杂草，边沿整齐，发现问题及时	周一（周五）定期检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查 6月中旬检查，适时巡查 11月中旬检查，适时巡查 周一或周五定期检查，适时巡查	养护正常。		
4	摆放绿植养 护	1. 绿植养护 2. 绿化修剪 3. 绿植和鲜花的更换 4. 绿植叶片清洁 5. 浇水	校内摆放绿植整体养护情况 对摆放绿植适时进行修剪，确保美观 对凋谢的部分鲜花、绿植按要求更换 对绿植叶片上灰尘清理 每周浇水两次，保证绿植生长良好	周一或周五定期检查，适时巡查 周一或周五定期检查，适时巡查 周一或周五定期检查，适时巡查 周一或周五定期检查，适时巡查 周一或周五定期检查，适时巡查	总体正常。		
5	垃圾清理	1. 修剪后清理 2. 及时清运出校	修剪后树枝、草坪最迟第二天组织清理，保证校内整洁 视情每周或每月对修剪后的树枝、杂草清运出校	周一或周五定期检查，适时巡查 周一或周五定期检查，适时巡查	清理及时		

检查人员

校方: 张群波

绿化养护方:

检查时间: 2019.10.11

福州职业技术学院后勤管理处

福州职业技术学院绿化工作监督检查表 (2019年10月第二周)

序号	检查大项	检查细项	工作情况说明	检查时间	检查情况	需整改事项	备注
1	草坪养护	1. 草坪生长情况 2. 草坪内杂草清除 3. 草坪挑边是否整齐、美观 4. 草坪修剪状况 5. 病虫害防治	查看草坪整体美观情况及保湿情况 气温低时期做好人工除草工作，生长旺盛期药物除草和人工除草相结合 适时挑边，保持边沿美观 保持草坪高度不超过15CM，适时进行修剪 冬季清除虫卵，开春后视情组织农药除虫、防治	周一（周五）定期检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查	需拔除附近草 坪修剪、拔除。		1、适时进行校内绿化各项目巡查； 2、周一（周五）细化检查南区校园分三片进行（1. 校园大门口两侧、体育馆、桥头周围；2. 教学楼、特教大楼、办公楼周边；3. 图书馆、学生宿舍楼、食堂周边）发现问题及时通知绿化公司整改。 3、学校绿化管理人员每周将检查结果反馈绿化公司，需要整改事项以书面、网络、口头等方式通知对方； 4、及时对要求整改事项进行复查； 5、学校大型活动或大型检查，要求绿化公司组织人力集中按学校要求整改。
2	灌木、乔木养护	1. 灌木、乔木生长情况 2. 保型修剪 3. 防寒保暖措施 4. 防台风措施 5. 病虫害防治 6. 施肥 7. 树头护理 8. 浇水	查看灌木、乔木整体生长情况 修剪是否整齐、美观，枯枝修剪 11月份利用一个月时间完成易冻灌木、乔木保暖包扎，并适时检查 6月份利用第一、二周进行加固，并适时检查 冬季清除虫卵，开春后视情组织农药除虫、防治，重点防控时期：每年3、6、7、8、9月份 根据生长情况，对部分生长不良灌木、乔木施肥 每学期一次，其余时间适时护理，确保树头无杂草，边沿整齐 视具体情况而定，天气炎热期每周至少浇水一次	周一（周五）定期检查，适时巡查 每学期开学前组织集中修剪，适时根据情况修剪 11月中旬检查，适时巡查 6月中旬检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查	树木生长 修剪、行 行剪。		
		1. 人行道树木生长 2. 树木修剪 3. 病虫害防治 4. 防台风 5. 树木防寒保暖 6. 树池护理	人行道树木整体生长情况 每学期开学前集中修剪，其余根据需要修剪 冬季清除虫卵，开春后视情组织农药除虫、防治，重点防控时期：每年3、6、7、8、9月份 对人行道部分树木进行加固 11月份选用两周时间对所有行人道树木刷白处理，对易冻树木包扎处理 每学期一次，确保树池无杂草，边沿整齐，发现问题及时	周一（周五）定期检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查 周一（周五）定期检查，适时巡查 6月中旬检查，适时巡查 11月中旬检查，适时巡查 周一或周五定期检查，适时巡查	北区人行道树 木及草坪由 树木进行修剪		
		1. 绿植养护 2. 绿化修剪 3. 绿植和鲜花的更换 4. 绿植叶片清洁 5. 浇水	校内摆放绿植整体养护情况 对摆放绿植适时进行修剪，确保美观 对凋谢的部分鲜花、绿植按要求更换 对绿植叶片上灰尘清理 每周浇水两次，保证绿植生长良好	周一或周五定期检查，适时巡查 周一或周五定期检查，适时巡查 周一或周五定期检查，适时巡查 周一或周五定期检查，适时巡查 周一或周五定期检查，适时巡查	对绿植修剪 绿植更换。		
		1. 修剪后清理 2. 及时清运出校	修剪后树枝、草坪最迟第二天组织清理，保证校内整洁 视情每周或每月对修剪后的树枝、杂草清运出校	周一或周五定期检查，适时巡查 周一或周五定期检查，适时巡查	清理及时。		

检查人员

校方：
吴丽娟

绿化养护方：

检查时间：2019.10.18

福州职业技术学院后勤管理处