**福州职业技术学院（教 务 处）**

榕职院教务〔2022〕30号

**关于2022年7月-2023年1月常规教务工作**

**时间安排的通知**

各系（部、院）、处室、中心、馆：

为进一步规范教务教学管理，高效有序开展各项教学教务工作，现将2022年7月—2023年1月有关常规教务工作时间安排如下，请各部门遵照执行。

**2022年7月—2023年1月教务工作时间安排表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **类别** | **项目** | **申报时间** |
| 1 | **常规管理** | 2022—2023学年第1学期  授课计划制定(含社团选修课、校公选课)填报 | 2022年7月1日—8月25日 |
| 2 | 2022—2023学年第1学期  重修申请 | 2022年8月31日—9月25日 |
| 3 | 2022-2023学年第1学期  教材选报 | 2022年11月15日—12月20日 |
| 4 | 2022—2023学年第1学期  调停补课开放 | 2022年8月29日—2023年1月8日 |
| 5 | 2022—2023学年第1学期  学业困难学生帮扶 | 2022年9月1日—2023年1月8日 |
| 6 | 2022—2023学年第1学期  教学工作量认定 | 2022年9月1日—2023年1月12日 |
| 7 | 2022—2023学年第1学期教师、学生上课未确认材料补报确认 | 2023年1月4日—1月11日 |
| 8 | **选课管理** | 2022—2023学年第1学期  教师社团课、校公选课申报、审核 | 2022年6月13日—6月27日 |
| 9 | 2022—2023学年第1学期  学生保健体育申报 | 2022年8月31日—9月9日 |
| 10 | 2022—2023学年第1学期  学生校公选课选课 | 2022年9月24日—10月16日 |
| 11 | 2022—2023学年第1学期  学生公选课退选 | 2022年10月1日—10月16日 |
| 12 | **学业成绩管理** | 组织2021－2022学生学习成果认定与转换认定成果工作  具体详见《福州职业技术学院学习成果认定与转换实施办法（试行）》的通知榕职院教〔2021〕7号文件 | 学生申请、系部审核2022年8月29日－2022年10月28日  审定公布2022年11月1日—12月2日 |
| 13 | 2021—2022学年第2学期  补考、缓考考试安排 | 2022年8月31日—9月6日 |
| 14 | 2021—2022学年第2学期  补考、缓考成绩登分 | 2022年8月31日—9月13日 |
| 15 | 2022—2023学年第1学期  期末考试、重修考试 | 2023年1月10日截止 |
| 16 | 2022—2023学年第1学期期末成绩登分、重修成绩登分、成绩异动申请及审核 | 2023年1月17日截止 |
| 17 | **学籍管理** | 学籍异动报送工作 | 每月25日前 |
| 18 | 大一、大二在校生学生成绩预警 | 2022年7月12日—7月27日 |
| 19 | 大三在校生开展毕业预筛查以及预警工作 | 2022年9月16日前 |
| 20 | 在校生学籍自查清查工作 | 2022年9月6日—10月底 |
| 21 | 2022级新生入学资格复查和学籍电子注册工作 | 2022年9月8日—11月30日 |
| 22 | 转专业工作  具体流程详见《福州职业技术学院转专业实施办法》榕职院教〔2016〕10号文件 | 2022年10月23日—2023年1月7日 |

各部门在限定时间内必须按有关要求完成相应工作安排、材料报送或教务信息平台操作，时间截止后原则上不再开放办理。

教 务 处

2022年6月10日